

# AULA DI INFORMATICA

## REGOLAMENTO

Gli utenti dell'Aula di Informatica sono in primo luogo gli studenti e i docenti. L'uso dovrà essere o programmato attraverso un foglio di prenotazione. Per garantire la massima efficienza dei personal computer e dei sussidi presenti, è indispensabile l'accettazione e il rispetto del presente Regolamento.

### NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO

- 1) Docenti e studenti accedono all'aula per svolgere un'attività didattica specifica. Non è consentito l'uso delle attrezzature per scopi diversi da quelli didattici ed istituzionali dell'Istituto.
- 2) Il docente che intende utilizzare l'aula compilerà un **foglio di prenotazione** da richiedere al collaboratore scolastico, in modo da regolamentare l'accesso e l'utilizzo.
- 3) Se le ore di permanenza nell'aula prevedono la ricreazione, gli studenti consumeranno la propria merenda lontano dalle postazioni.
- 4) All'uscita dall'aula il docente e gli studenti avranno cura di risistemare tastiere, mouse, banchi, sedie e ogni altra attrezzatura utilizzata.
- 5) Gli utenti sono personalmente responsabili dei file e dei processi della propria sessione di lavoro.
- 6) L'istituzione scolastica ha il diritto di verificare l'attività degli utenti compresa la navigazione internet e, qualora riscontrino violazioni, ad agire di conseguenza.
- 7) Gli utenti sono tenuti al corretto utilizzo dei personal computer. E' vietato intervenire su hardware e software di sistema. E' fatto divieto di usare software non conforme alle leggi sul copyright. Gli insegnanti possono chiedere di installare nuovi software sui PC del laboratorio, previa autorizzazione del Dirigente. Sarà in ogni modo cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.
- 8) Ogni situazione irregolare rispetto al presente Regolamento va segnalata tempestivamente ai responsabili di plesso e di laboratorio, come pure va segnalata qualunque anomalia nel funzionamento delle attrezzature;

9) È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

## **DOCENTI**

1) Il docente che conduce la sua classe o un gruppo di studenti nell'aula firma l'apposito **registro** assumendosi la responsabilità degli strumenti utilizzati e della sicurezza degli studenti. La mancata sorveglianza degli studenti nel rispetto dal presente Regolamento comporta la corresponsabilità su eventuali danni o disfunzioni.

2) Ogni docente è tenuto a procedere all'accensione dei personal computer e a verificarne il funzionamento. Ove, si riscontrassero mal funzionamenti o mancanze, il docente dovrà riferirlo prontamente, senza manipolare alcunché, al Referente dell'aula informatica e annotarlo compilando l'apposito modulo di segnalazione problemi.

3) Il docente farà terminare la sessione di lavoro con qualche minuto di anticipo per assicurarsi che l'aula sia lasciata in ordine e che le apparecchiature e le periferiche siano spente.

## **STUDENTI**

1) Gli studenti utilizzano i personal computer esclusivamente per le attività didattiche proposte dal docente seguendo le procedure di lavoro indicate. Gli studenti non dovranno mai essere lasciati ad operare da soli, senza la supervisione del docente accompagnatore.

2) Gli studenti devono segnalare immediatamente al docente eventuali guasti o anomalie e non sono in alcun caso autorizzati ad intervenire sul problema di propria iniziativa.

3) Gli studenti devono utilizzare la corretta procedura di accensione e spegnimento dei personal computer. Non è consentito cambiare le impostazioni di partenza dello schermo o del mouse o di altre voci del pannello di controllo né di installare programmi.

4) Gli studenti possono accedere ad Internet previa autorizzazione del docente ed esclusivamente per svolgere le attività didattiche proposte.

5) Gli studenti non possono utilizzare CD, DVD e pen drive usb portati da casa sui PC dell'aula.

## **USO DI INTERNET**

1) La ricerca su Internet è destinata a finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.

2) È fatto divieto di fornire agli studenti le credenziali d'accesso ad internet della scuola, se non con autorizzazione del responsabile di plesso o del DS. Laddove fosse necessaria la navigazione in rete il docente immetterà personalmente la password avendo cura di mantenerla segreta. Ogni segnalazione di abuso delle proprie credenziali di accesso sarà tempestivamente comunicata ai responsabili di plesso.

3) Il docente è tenuto a sorvegliare continuamente la navigazione essendo responsabile dell'utilizzo di Internet da parte degli studenti cui ha consentito di collegarsi alla rete.

4) Al termine della sessione gli utenti eseguiranno la disconnessione del computer dalla rete secondo la corretta procedura.

Il mancato rispetto delle presenti norme può comportare la sospensione temporanea o definitiva dell'accesso all'aula.

Visto che di qualsiasi operazione effettuata su di un computer resta traccia scritta sul disco rigido, analizzabile da personale tecnico competente, ogni abuso verrà controllato e verranno assunti i provvedimenti più idonei nei confronti di coloro che se ne saranno resi responsabili.

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lorenzi Romano