

Al Dirigente Scolastico
Istituto Omnicomprensivo
Città Sant'Angelo

Oggetto: relazione al termine dell'indagine di mercato – PCTO in Irlanda

Il sottoscritto Mammarella Francesco, docente presso questo Istituto, al termine dell'indagine di mercato effettuata a partire dalla pubblicazione dell'Allegato 1 al decreto del Ministro n. 55 del 27 marzo 2023, con cui si individuavano le Istituzioni destinatarie delle risorse per la realizzazione di percorsi formativi di mobilità all'estero, alternanza scuola-lavoro e PCTO, comunica di seguito le risultanze:

- Le agenzie contattate che hanno mostrato interesse nell'assumere l'incarico di fornire i servizi necessari per l'attività in oggetto sono state 5. Ognuna di loro ha inviato un preventivo di massima, in attesa di ricevere, da parte della scuola, la richiesta di un preventivo ufficiale che indichi in modo dettagliato date, numero partecipanti e servizi richiesti.
- Di queste 5 agenzie, tutte, a parere del sottoscritto, sembrano rispondere alle necessità dell'Istituto.

Si invita pertanto la S.V. ad inviare, alle agenzie elencate in calce alla presente comunicazione, la richiesta di un preventivo che includa tutti i seguenti servizi:

- 1) Numero partecipanti: 45 studenti (oppure 30 o 15 in base alle candidature degli studenti) + 9 docenti (6 paganti e 3 da far rientrare nelle gratuità offerte dall'Agenzia). Qualora il numero degli studenti dovesse essere di 30, il numero dei docenti partecipanti sarebbe di 6 (4 paganti e 2 gratuità) e se infine il numero dei partecipanti dovesse essere di 15, allora il numero dei docenti partecipanti sarebbe di 3 (2 paganti e una gratuità)
- 2) Totale budget disponibile: 126.850 in caso di 45 studenti; 84.566 in caso di 30 studenti; 42.283 in caso di 15 studenti,
- 3) Volo diretto a/r Roma (o altro aeroporto vicino a Pescara) – Dublino
- 4) Periodo: 21 giorni effettivi (nel periodo dal 1 agosto 2023 al 10 settembre 2023)
- 5) Soggiorno presso famiglie selezionate (e costantemente monitorate) per gli studenti e presso hotel 3 stelle per i docenti, in pensione completa. Le famiglie ospitanti devono essere vicine tra di loro, situate in zona residenziale sicura, fornita di tutti i servizi e ben servite dai mezzi di trasporto pubblico, per il facile svolgimento delle attività previste
- 6) Fornitura di Travel Card a tutti i partecipanti per l'utilizzo di tutti i mezzi della rete dei trasporti urbani locali per viaggi illimitati
- 7) Assicurazione per tutti i partecipanti (insegnanti inclusi) di annullamento/interruzione viaggio, medico/sanitaria, bagagli, rct docenti, rct docenti. Altre assicurazioni eventualmente offerte dall'agenzia.
- 8) Assistenza in loco 24/7
- 9) 90 ore di PCTO articolate in lezioni di Inglese e attività di visiting, workshop di gruppo, project work, formazione in aula o in aziende o realtà lavorative locali, in uno dei settori caratterizzanti i nostri corsi liceali (linguistico, scientifico, scienze umane) o tematiche vicine alla nostra offerta formativa quali giornalismo, ecosostenibilità, integrazione multiculturale
- 10) Visita a luoghi di interesse storico, artistico, culturale
- 11) Attestato finale PCTO svolto
- 12) 1 Tutor Aziendale in loco ogni 15 studenti (ogni tutor riceverà una retribuzione dal nostro Istituto pari a 2700 euro lordi, come da scheda costi modulo della candidatura n. 1089656)

Elenco Agenzie

- Arfotur Srl, Via della Passarella, 4, 20122 Milano. Email: formazione@arfotur.it
- Zainetto Verde, via Viaccia I, 140 Sant'Anna, 55100 Lucca. Email: info@zainettoverde.it
- Ganimede Viaggi srl – Contrada Resicco, 11 – 80050 Pimonte (NA). Email: info@ganimedeviaggi.com
- Sale Scuola Viaggi, Viale Principe Amedeo, 7 Rimini 47922, Email: scuola@salescuolaviaggi.com
- Fulvia Tour SRL, Via Chieppara 24, 45011 Adria (RO). Email: info@fulviatour.com

Città Sant'Angelo, 20.06.203

Il docente
Francesco Mammarella

